

Datum maart 2019
Betreft **scholing Oriëntatie Op Teamleider OOT voor OMO-professionals**

In deze brief vindt u informatie met betrekking tot de opzet en inschrijving van een scholing voor OMO-professionals met de potentie en ambitie om zich te ontwikkelen tot leidinggevende in het onderwijs: **Oriëntatie Op Teamleider (OOT)**.

Doelgroep

De OOT is bedoeld voor docenten die de potentie en ambitie hebben zich te ontwikkelen in de richting van een middenmanagementpositie binnen het onderwijs. Middels de OOT worden deelnemers in de gelegenheid gesteld om zich te oriënteren op de taken en verantwoordelijkheden van het middenmanagement.

Onder de doelgroep bevinden zich OMO-professionals die minimaal aan één van de volgende kenmerken voldoen:

- De training OOL (Oriënteren op Leidinggeven)¹ hebben gevolgd en zich verder willen ontwikkelen richting een leidinggevende functie;
- Over de potentie en ambitie beschikken om een leidinggevende rol te gaan vervullen en zich hier middels de scholing OOT op voorbereiden door de professionele bagage uit te breiden.
- Een coördinerende rol vervullen en de stap naar een leidinggevende functie willen zetten.

Toelatingseis:

Deelnemers moeten over een Insights Discovery Profiel beschikken².

Doelstellingen OOT:

- Vergroting en uitbreiding zelfkennis, gericht op een leidinggevende functie in het onderwijs.
Reflectie op de vragen: Wat wordt van leidinggevend in het onderwijs verwacht? Wat is mijn stijl. Welke stijl(en) zijn nog meer passend of wil ik nog verder ontwikkelen? Wat komt er allemaal bij kijken? Wat heb ik nog te leren of nodig om de stap te zetten?
- Vergaren van kennis en inzichten met betrekking tot onderwijskundig leiderschap. Reflectie op eigen ervaringen, kennis, inzichten en vaardigheden.
- Vergroten van het professionele netwerk binnen Ons Middelbaar Onderwijs.

¹ OOL is binnen OMO diverse malen verzorgd door ProMotion. De training steekt sterk in op persoonlijk leiderschap.

² Nog geen Profiel? Aan te vragen bij ProMotion via [Contactformulier](#)

Inhoud OOT:

Op basis van de doelstellingen is er in de scholing aandacht voor een aantal leiderschapsthema's. Deze komen steeds ex- of impliciet aan de orde. Het leiderschapsmodel van Waslander, waarin de zeven domeinen van schoolleiderschap in het VO zijn beschreven (Waslander et al, 2012), fungeert als kapstok voor de inhoudelijke thema's.

- Domein I : Visie & Richting
- Domein II : Curriculum & Instructie
- Domein III: Professionele ontwikkeling stimuleren
- Domein IV : Coherente organisatie
- Domein V : Lerende organisatie
- Domein VI : Strategisch omgaan met omgeving
- Domein VII : Persoon van de leider³

Dat betekent dat er thema's de revue passeren die betrekking hebben op zowel de 'harde' als de 'zachte' kanten van het middenmanagement. OMO-, en schoolspecifieke elementen zullen in het programma worden verweven (beleidsplannen, gastsprekers uit de OMO-organisatie, opdrachten binnen de OMO scholen).

Opzet scholing

- 6 scholingsdagen (09.00-16.30uur)
- Locatie: OMO Bureau, Spoorlaan 171 te Tilburg
- Vaste elementen scholingsdagen:
 - Gastspreker uit OMO-organisatie
 - Inhoudelijke input
 - Verwerkingsopdrachten
 - Reflectie op ontwikkeling (persoonlijk) leiderschap
 - Leergroepen: monitoring leerdoelstellingen en opdrachten
- Dag zelf te zoeken schoolleider schaduwen (al dan niet uit de eigen school)
- Interview met leider andere sector
- Voorafgaand aan bijeenkomsten: lezen van artikelen, maken van opdrachten
- Individuele coaching: minimaal drie reflectiegesprekken met een teamleider/middenmanager van een andere school⁴.
- Een opdracht binnen de eigen school waar geoefend wordt met leidinggevende activiteiten

Tijdsinvestering:

- 6 scholingsdagen + 1 schaduwdag
- gemiddeld 1 uur per bijeenkomst voorbereiding (exclusief interviewopdracht)
- 3 x 2 uren coaching
- werken aan de leiderschapsopdracht⁵

³ Vervolg op Insights Discovery in samenwerking met ProMotion.

⁴ We proberen om de leidinggevenden van de deelnemers hierin te betrekken.

⁵ Eea is afhankelijk van het type opdracht en de mate van inbedding in de reguliere taken

Data OOT

Dag 1 maandag 16 september 2019
Dag 2 vrijdag 11 oktober 2019
Dag 3 woensdag 20 november 2019
Dag 4 donderdag 19 december 2019
Dag 5 maandag 13 januari 2020
Dag 6 dinsdag 11 februari 2020

Kosten en aanmelding OOT

De kosten voor de OOT bedragen € 1.500,- per deelnemer (inclusief BTW, studiematerialen⁶ en lunch).

We gaan uit van een groepsgrootte van minimaal 8 en maximaal 13 deelnemers. Bij grote belangstelling bieden we de scholing eventueel meerdere malen aan. Bij onvoldoende belangstelling zal de scholing niet doorgaan op de voorgestelde data.

U kunt zich aanmelden via het bijgevoegde aanmeldingsformulier.

Ik hoop dat deze informatie u voldoende beeld geeft van de doelstellingen, opzet en inhoud van de OOT.

Indien u nog vragen heeft kunt u zich richten tot ondergetekende.

Met vriendelijke groet,

Danielle Verschuren

dverschuren.ca@gmail.com

Telefoon 0646105314

⁶ We streven ernaar om zoveel mogelijk paperless te werken.

Dr. Daniëlle Verschuren was van 2002- 2015 als senior-adviseur verbonden aan de KPC-groep. Sinds 2015 werkt zij als vrijgevestigd organisatieadviseur en coach, met een focus op het publieke domein.

Daniëlle werkte in de afgelopen 15 jaren aan advies-, en onderzoeksopdrachten op het terrein van onder andere strategische beleidsadvisering en management development.

In 2013 is Daniëlle gepromoveerd op een onderzoek naar succesvolle innovatieve schoolleiders aan Tilburg University. Met haar onderzoek, "Het geheim van de innovatieve schoolleider", richtte ze zich op de interne processen van succesvolle schoolleiders.

Daniëlle doceert bij TIAS over leiderschap en leiderschapontwikkelingen (met name in de educatieve sector) en over organisatiecultuur. Daarnaast coacht zij binnen TIAS leiders in het private en publieke domein en begeleidt zij intervisiesessies van commissarissen en toezichthouders.

Tevens is zij de afgelopen 10 jaar zelf als Toezichthouder in het onderwijs actief geweest.

Naast haar werkzaamheden bij TIAS is Daniëlle als freelance docent werkzaam bij Avans plus (Master HRM en bedrijfskundige masters).



Aanmeldingsformulier OOT

Ik neem deel aan **de scholing OOT**.

Ik ga akkoord met de inschrijvoorwaarden die hieronder vermeld staan.

Naam:

School:

Functie:

Email:

Telefoon:

De kosten bedragen € 1.500,-- . Aan de betalingsverplichting wordt door mij voldaan.

Scholingsdagen

- Dag 1 maandag 16 september 2019
- Dag 2 vrijdag 11 oktober 2019
- Dag 3 woensdag 20 november 2019
- Dag 4 donderdag 19 december 2019
- Dag 5 maandag 13 januari 2020
- Dag 6 dinsdag 11 februari 2020

Inschrijvoorwaarden

U meldt zich middels het insturen van dit formulier definitief aan. Daarmee bevestigt u tevens dat u zult voldoen aan de met de deelname gepaard gaande financiële verplichtingen. Als u onverhoeds niet kunt deelnemen aan de scholing, blijft de financiële verplichting bestaan. Er is dan wel de mogelijkheid om, in overleg met Danielle Verschuren, tot één week voor de eerste bijeenkomst een andere deelnemer in uw plaats te laten deelnemen. Bij onvoldoende belangstelling zal de scholing niet doorgaan op de voorgestelde data.

Datum:

Postcode/Plaats:

Handtekening:

Dit formulier voor uiterlijk 15 augustus 2019 opsturen naar Danielle Verschuren Coaching & Advies:
Westpoint 133, 5038 KG of mailen naar Dverschuren.ca@gmail.com